

## Toetsingskader recertificering Keurmerk Register Loopbaanprofessional

Het Keurmerk Register Loopbaanprofessional is vier jaar geldig. Om je certificering te verlengen stel je een digitaal portfolio samen, welke je drie maanden voor einde van je certificatedatum indient bij de certificerende instelling (DNV). Een assessor beoordeelt je portfolio en geeft een certificatieadvies aan de certificerende instelling. In dit document lees je aan welke eisen je portfolio moet voldoen.

### A1. WERKZAAM ALS UITVOEREND LOOPBAANPROFESSIONAL

<i> criterium</i>	<i> Wat aanleveren</i>	<i> Toelichting</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afgelopen vier jaar actief cliënten begeleid.</li> <li>- Op moment van recertificeren werkzaam als uitvoerend loopbaanprofessional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Curriculum vitae</li> <li>- Verklaring ‘Werkzaam als uitvoerend loopbaanprofessional.’ (zie portfolio)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het curriculum vitae geeft een goed beeld van je werkervaring en bij- en nascholing in de afgelopen vier jaar en je huidige werkzaamheden, functie(s) en/of rol(len). Als ook van de type klanten en/of doelgroepen en vraagstukken van de afgelopen vier jaar.</li> <li>- De verklaring is volledig ingevuld.</li> </ul>

### A2. TERUGBLIK OP JE ONTWIKKELPLAN EN ONTWIKKELADVIES VORIGE (RE)CERTIFICERING

#### *Toelichting*

Bij je vorige (re)certificering heb je een ontwikkelplan geschreven en heb je één of meerdere ontwikkeladviezen gekregen van de assessoren, hierop blik je terug.

#### *Voorwaarde*

Verloopt je certificaat tussen 1 januari 2021 en 31 december 2024 dan heb je vrijstelling voor dit onderdeel. Vanaf 1 januari 2025 is dit een verplicht onderdeel.

<i> Criterium</i>	<i> Indicatoren</i>	<i> Toelichting</i>
Je laat zien wat gedaan wat je gedaan hebt met het ontwikkeladvies dat je bij de vorige	Maak een verantwoordingsverslag op hoofdlijnen waarin je ingaat op de volgende vragen:	De nadruk ligt hier op evaluatie. Het is de bedoeling dat je hier feitelijk terugblikkt op je voorgenomen doelen en

<p>(re)certificering hebt meegekregen en hoe je follow-up hebt gegeven aan je persoonlijke ontwikkelplan.</p>	<p><u>Ontwikkelplan</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wat had je zelf voorgenomen?</li> <li>○ Wat heb je er wel/niet van uitgevoerd?</li> </ul> <p><u>Ontwikkeladvies</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welk ontwikkeladvies heb je meegekregen tijdens de vorige (re)certificering?</li> <li>○ Wat heb je daarmee gedaan?</li> </ul> <p><u>Aanvullend</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Indien je plannen zijn gewijzigd, waardoor zijn ze dan gewijzigd en welke route heb je gevolgd?</li> </ul>	<p>aangereikte adviezen en vertelt wat je ermee gedaan hebt.</p>
---	--	--

### **A3.1 REFLECTIE OP JE BEROEPSMATIG HANDELEN**

#### *Toelichting*

Een professionele beroepshouding vereist dat je regelmatig reflecteert op je handelen in interactie met anderen in een professionele setting. Zelfreflectie nodigt je uit te leren van je ervaringen en het is een ingang voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. Dat kan in de vorm van intervisie, supervisie of coaching. Op een gestructureerde manier verken, analyseer en onderzoek je een betekenisvolle situatie uit de beroepspraktijk van jezelf of een ander. Je reflecteert op het professioneel handelen met het doel je vakbekwaamheid te vergroten.

Zet je supervisie in dan verwachten we dat de supervisor geregistreerd is bij de LVSC of een andere gelijkwaardige registratie of erkenning heeft. Zet je een persoonlijke coach in dan verwachten we dat de coach erkend of geregistreerd bij een beroepsvereniging (LVSC, NOBCO, Noloc, EIA, STIR of vergelijkbare beroepsvereniging). Intervisie vindt plaats onder gelijke waarbij één van de deelnemers de rol van begeleider heeft.

#### *Voorwaarden*

- Vier bijeenkomsten volgen waar je op een gestructureerde manier reflecteert op een betekenisvolle situatie uit de dagelijkse werkpraktijk en/of een thema dat je bezighoudt.
- Minimaal twee van de vier keer breng je zelf een betekenisvolle situatie ter bespreking in.
- *Let op:* afhankelijk van jaar waarin je recertificering valt, zijn er andere eisen, zie onderstaande tabel.

<i>Jaar van</i>	<i>Criterium</i>	<i>aantal</i>	<i>Wat aanleveren</i>	<i>Toelichting</i>
<i>Recertificeren</i>	<i>reflectie- bijeekom- sten</i>	<i>Zelf ingebrachte betekenisvolle situaties</i>		
2022	Eén	Eenmaal	Eén verklaring van een bijgewoonde reflectiebijeenkomst waaruit ook blijkt dat je zelf een betekenisvolle situatie hebt ingebracht.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ De verklaring is volledig ingevuld en ondertekend.</li> <li>○ Op de verklaring staat in elk geval: datum van de bijeenkomst, de naam van de begeleider en of jezelf al dan niet zelf een onderwerp hebt ingebracht.</li> <li>○ Je kunt gebruik maken van het format in het digitale portfolio of de verklaring uit de planningstool intervisie op de Noloc-site.</li> </ul>
2023	Twee	Eenmaal	Twee verklaringen van bijgewoonde reflectiebijeenkomsten. Uit de verklaringen blijkt ook dat je zelf eenmaal een betekenisvolle situatie hebt ingebracht.	Idem
2024	Drie	Tweemaal	Drie verklaringen van bijgewoonde reflectiebijeenkomsten. Uit de verklaringen blijkt ook dat je tweemaal een betekenisvolle situatie hebt ingebracht.	Idem
Vanaf 2025	Vier	Tweemaal	Vier verklaringen van bijgewoonde bijeenkomsten. Uit de verklaringen blijkt ook dat je tweemaal een betekenisvolle situatie hebt ingebracht.	Idem

### A3.2 REFLECTIEVERSLAG VAN EEN BETEKENISVOLLE SITUATIE

#### *Toelichting*

Je toont aan dat je in staat bent om van afstand naar een betekenisvolle situatie uit je beroepspraktijk te kijken en je eigen handelen, denken, voelen en willen te verkennen en doorgronden. Schrijf vanuit jouw rol, positie en ervaringen. Schrijf concreet, dus feitelijk, waarneembaar en beeldend.

#### *Voorwaarden*

- Je maakt één reflectieverslag van een betekenisvolle situatie die jij ter bespreking hebt ingebracht tijdens een supervisie, intervisie of coachbijeenkomst aan de hand van onderstaande reflectievragen.

#### *Toelichting op onderstaande tabel*

- In de kolom 'criterium' staan de eisen waaraan je verslag moet voldoen.
- In de kolom 'reflectievragen' staan de vragen zoals opgenomen in het digitale portfolio.
- In de kolom 'handreiking' staan tips die je kunt gebruiken bij de uitwerking van de reflectievragen. Zij geven richting bij het schrijven van je reflectieverslag.

<i>Criterium</i>	<i>Reflectievragen</i>	<i>Handreiking</i>
Je laat zien dat je in staat bent om op verschillende niveaus ( <b>handelen, voelen, denken en willen</b> ) te reflecteren, om <b>leer- en/of ontwikkelpunten</b> te formuleren en om een relatie te leggen met de onderdelen uit het <b>beroepsprofiel</b> .	1. Beschrijf de betekenisvolle situatie waarop je hebt gereflecteerd? Wat was jouw rol hier? Met welke onderdelen van het beroepsprofiel heeft dit raakvlakken?	1. Bij de beschrijving van de betekenisvolle situatie kun je gebruik maken van een reflectiemodel zoals bijvoorbeeld STARR, Korthagen of een voor jou passend model. Ga hierbij uit van je zelf en schrijf in de ik-vorm: wat voelde ik, dacht ik, deed ik en wilde ik bereiken? Heb ik dit al eerder ervaren? Beschrijf en licht toe met welke onderdelen dit van beroepsprofiel te maken heeft.

	<p>2. Wat maakte dat jij juist op deze betekenisvolle situatie wilde reflecteren? Wat raakte jou daar persoonlijk in? Wat beoogde je te bereiken met het bespreken van deze betekenisvolle situatie?</p> <p>3. Welke inzichten, op persoonlijk en/of professioneel vlak, heeft de bespreking van je betekenisvolle situatie je opgeleverd? Aan welke onderdelen van het beroepsprofiel raakt dit?</p> <p>4. Wat betekenen de inzichten voor je beroepsmatig handelen? Wat ga je anders doen, bestendigen, verdiepen of ontwikkelen?</p>	<p>2. Maak duidelijk waarom dit jou raakte en waar dit mee samenhangt. Was dat een overtuiging? Had het met je waarden en normen te maken? Of een gevoel? Beschrijf ook waar je meer inzicht in wilde krijgen.</p> <p>3. Maak duidelijk welke feedback je gekregen hebt, waar het bespreken jou geraakt heeft, wat je ontdekt hebt over jezelf, wat je geleerd hebt en wat dit betekent voor je professionele handelen. Licht toe met welke onderdelen van het beroepsprofiel het te maken heeft.</p> <p>4. Maak duidelijk hoe je dit nieuwe inzicht vorm hebt gegeven.</p>
--	---	---

#### **A4. ONTWIKKELPLAN VOOR DE KOMENDE VIER JAAR**

Als afsluiting van het ontwikkelgerichte deel van het portfolio vragen we je weer uit te zoomen en op basis van je ervaringen in de afgelopen jaren een ontwikkelplan voor de komende vier jaar te maken. Je laat daarmee zien dat je in staat bent om regie te nemen over je persoonlijke en professionele loopbaanontwikkeling. De onderstaande reflectievragen staan ook in het digitale portfolio.

<i> criterium</i>	<i> Reflectievragen</i>
<u>Heden</u> Je laat zien dat je in staat bent om vanuit verschillende perspectieven de huidige situatie en ontwikkelingen op waarde te schatten.	1. Welke ontwikkelingen zijn actueel voor jou? Denk daarbij aan de betekenis van je persoonlijke levensfase, de ontwikkeling binnen je werkcontext, de ontwikkeling van het vak, de ontwikkelingen in de maatschappij, op de arbeidsmarkt en het gebruik van digitale hulpmiddelen.
<u>Verleden</u> Je laat zien dat je in staat bent om aan de hand van je ervaringen vorm te geven aan je persoonlijke en professionele ontwikkeling.	1. Wat waren voor jou sleutelmomenten in de afgelopen vier jaar? Waardoor werd je geraakt? Wat waren je belangrijkste leerervaringen? 2. Met welke onderdelen van het beroepsprofiel heeft dit te maken? En licht dit toe. 3. Wat zegt dit over jouw manier van leren en ontwikkelen?
<u>Toekomst</u> Je laat zien dat je in staat bent om je beroepsmatige ervaringen en je visie op toekomstige ontwikkelingen te vertalen naar een persoonlijk en/of professioneel ontwikkelplan voor jezelf voor de komende vier jaar.	1. Wat zijn je plannen voor de komende vier jaar ten aanzien van je persoonlijke en professionele ontwikkeling? Wat of waarin wil je je verder ontwikkelen en/of groeien? 2. Welke stappen of acties ga je ondernemen (op korte en/of lange termijn)? Wat heb je daarbij nodig? Welke belemmeringen voorzie je en hoe kun je die voorkomen? 3. Aan welke onderdelen van het beroepsprofiel raakt dit? En licht dit toe.

## **A5. AANVULLENDE OPDRACHTEN IN HET KADER VAN DE OVERGANGSREGELING**

### *Toelichting*

Aan het beroepsprofiel Register Loopbaanprofessional zijn twee nieuwe onderdelen toegevoegd, te weten Loopbaantheorie en Methodisch Werken. Verloopt je certificaat in de periode 2022 – 2024, dan toon je bij recertificering aan over zowel kennis als de toepassing daarvan te beschikken.

### *Voorwaarden*

- Aantonen van verworven kennis over loopbaantheorie door het volgen van de e-learning Loopbaantheorieën in de Noloc Academie of aantonen dat deze kennis elders is verworven. En het uitwerken van de bijbehorende opdracht waarin je laat zien dat je je kennis over Loopbaantheorieën kunt toepassen in de dagelijkse beroepspraktijk.
- Aantonen van verworven kennis over Methodisch werken door het volgen van e-learning Methodisch Werken in de Noloc Academie of aantonen dat deze kennis elders is verworven. En het uitwerken van de bijbehorende opdracht waarin je laat zien dat je je kennis over Loopbaantheorieën kunt toepassen in de dagelijkse beroepspraktijk.

<i>Criteria</i>	<i>Wat aanleveren</i>
Kennis van Loopbaantheorieën	Bewijs van deelname e-learning (Noloc Academie) of vergelijkbare cursus
Toepassen Loopbaantheorieën in de praktijk	Uitgewerkte reflectieopdracht die behoort bij de e-learning of aantonen dat de praktijktoepassing deel uitmaakte van een vergelijkbare cursus. De vragen zijn als bijlage aan dit toetsingskader toegevoegd. Je vindt ze ook bij de e-learning en in het digitale portfolio.
Kennis van Methodisch Werken	Bewijs van deelname e-learning (Noloc Academie) of vergelijkbare cursus
Toepassen Methodisch Werken in de praktijk	Uitgewerkte reflectieopdracht die behoort bij de e-learning of aantonen dat de praktijktoepassing deel uitmaakte van een vergelijkbare cursus. De vragen zijn als bijlage aan dit toetsingskader toegevoegd. Je vindt ze ook bij de e-learning en ze in het digitale portfolio.

## **AD B. Permanente educatie (PE-punten)**

### *Toelichting*

Bij dit onderdeel laat je zien welke ontwikkelgerichte activiteiten je hebt ondernomen en/of wat je hebt bijgedragen aan de (door-)ontwikkeling van het vakgebied in brede zin. Onder het kopje 'PE-registratie' in het digitale portfolio kun je je activiteiten noteren.

### *Voorwaarden*

- In de afgelopen vier jaar heb je minimaal 75 PE-punten behaald.
- PE-punten zijn verworven in één of meerdere van onderstaande zes categorieën.
- Aan sommige categorieën is een minimum of maximumaantal punten verbonden om spreiding van leeractiviteiten te stimuleren.
- Van elke opgevoerde activiteit voeg je een bewijsstuk toe of vul je het betreffende format in het portfolio in.
- Zonder bewijsstuk kunnen geen punten worden toegekend.

<i>Categorie</i>	<i>Aantal PE-punten per categorie per vier jaar</i>
1. Bij- en nascholingen binnen het vakgebied	Minimaal 30 PE-punten, waarbij maximaal 10 PE-punten voor het lezen van vakliteratuur opgevoerd kunnen worden.
2. (Inter-)collegiale deskundigheidsbevordering <i>(niet zijnde de vier verplichte intervisie, supervisie of coaching van onderdeel A3.1)</i>	Maximaal 30 PE-punten
3. Congressen en seminars & opleidingen en cursussen buiten het vakgebied	Maximaal 30 PE-punten
4. Bijdrage aan beroepsgroep	Maximaal 30 PE-punten
5. Bijdrage aan vakgebied	Maximaal 30 PE-punten
6. Overige maatschappelijke activiteiten	Maximaal 10 PE-punten



<i>Categorie</i>	<i>Wat hieronder valt</i>	<i>PE-punten per activiteit</i>	<i>Wat aanleveren</i>
<b>Categorie 1</b> Bij- en na scholing binnen het vakgebied.  <i>Minimaal 30 PE-punten, waarbij maximaal 10 PE-punten voor het lezen van vakliteratuur opgevoerd kunnen worden.</i>	Deelname aan opleidingen, cursussen en trainingen.	Studiebelastingsuren (SBU) volgens de opleiding, cursus of training. De totale studielast bestaat uit de contacturen en de door de opleiding gemaakte inschatting van uren voor zelfstudie/huiswerk. 1 SBU = 1PE	Bewijs van deelname, diploma, certificaat.
	Deelname aan masterclasses, workshops, regiobijeenkomsten en het volgen van webinars en e-learnings.	1 PE-punt voor 1 uur 'les'-uur	Bewijs van deelname.
	Deelname aan congressen en seminars.	3 PE punten voor een dagdeel 6 PE-punten voor een dag	Bewijs van deelname.
	Lezen en bestuderen van vakliteratuur en beluisteren van podcasts.	2 PE-punten per boek 1 PE-punt per abonnement vaktijdschrift per jaar 1 PE punt per beluisterde podcast	Opgave van titel boek/abonnement/podcast
<b>Categorie 2</b> (Inter-)collegiale deskundigheidsbevordering.  <i>Maximaal 30 PE-punten.</i>	Deelname aan supervisie, intervisie, coaching en/of Noloc kwaliteitskring. Noot: de vier verplichte bijeenkomsten vallen hier niet onder A3.1).	2 PE-punten per bijeenkomst	Bewijs van deelname.
<b>Categorie 3</b> Bijwonen van congressen en seminars & volgen van opleidingen en cursussen buiten het vakgebied als	Bijwonen congressen en seminars.	3 PE punten voor een dagdeel 6 PE-punten voor een dag	Bewijs van deelname.
	Deelname aan opleidingen, cursussen, trainingen.	SBU volgens opgave opleider	Bewijs van deelname.

inspiratie, versterking, verdieping of verbreding van de beroepsuitoefening.  <i>Maximaal 30 PE-punten.</i>			
<b>Categorie 4</b> Bijdrage aan beroepsgroep.  <i>Maximaal 30 PE-punten.</i>	Verrichten van werkzaamheden binnen Noloc als bestuurder, commissielid of werkgroep lid.	10 PE-punten per jaar voor bestuursfunctie 6 PE-punten per jaar voor lid ledenraad, commissie of werkgroep	Verklaring waarin staat: de functie en de periode waarin deze functie is vervuld. De verklaring is ondertekend door een medecommissielid of bestuurder.
	Verrichten van onbezoldigde werkzaamheden in regionale en landelijke netwerken en/of beroeps- en brancheverenigingen binnen het vakgebied.	10 PE-punten per jaar voor bestuursfuncties 6 PE-punten per jaar voor lid van netwerk, commissie of werkgroep	Verklaring waarin staat: de functie/rol en de periode waarin deze functie/rol is vervuld. De verklaring is ondertekend door een medecommissielid of bestuurder.
	Mentor of assessor bij (re)certificering Register Loopbaanprofessional.	4 PE-punten per jaar en 2 PE-punten per begeleide dan wel getoetste kandidaat	Verklaring waarin staat: de functie en de periode waarin deze functie is vervuld. Ook vermelding van het aantal begeleide dan wel getoetste kandidaten. De verklaring is ondertekend door de Coördinator Certificeren.
	Mentor, assessor of supervisor binnen vakgebied in andere context.	4 PE-punten per jaar	Verklaring waaruit blijkt de functie die vervuld is en de periode waarin deze functie is vervuld en in welk verband deze is uitgeoefend. De verklaring is ondertekend door de instelling.
<b>Categorie 5</b> Bijdrage aan vakgebied.	Schrijven en publiceren van artikelen over het vakgebied. (Minimaal 1500 woorden).	10 PE-punten per artikel	Verklaring waarin staat: titel, korte inhoud, blad waarin gepubliceerd, aantal woorden en afbeelding van het artikel.

<i>Maximaal 30 PE-punten.</i>	Ontwikkelen van een loopbaaninstrument/methodiek die intercollegiaal overdraagbaar is en intercollegiaal overdragen wordt.	10 PE-punten per instrument/methodiek	Verklaring waarin staat: de naam van het instrument/methodiek en de wijze waarop het intercollegiaal overgedragen wordt.
	Schrijven van een boek met relevantie voor het vakgebied.	25 PE-punten per boek	Verklaring waarin staat: ISBN, titel, korte inhoud, uitgever en afbeelding van voorkant boek.
	Het geven van webinars en/of verzorgen van regiobijeenkomsten over vakgerichte onderwerpen binnen Noloc.	6 PE-punten per activiteit	Verklaring waarin staat: onderwerp, datum van uitvoering, aan wie vorm en afbeelding van de aankondiging van de bijeenkomst.
	Het geven van lezingen en gastlessen over het vakgebied.	6 PE-punten per activiteit	Verklaring waarin staat: onderwerp, datum van uitvoering, aan wie, vorm en afbeelding van de aankondiging van de bijeenkomst.
<b>Categorie 6</b> Overige maatschappelijke activiteiten.  <i>Maximaal 10 PE-punten.</i>	Vrijwilligerswerk buiten vakgebied zoals NT2-onderwijs, service-clubs, besturen van scholen.	2 PE-punt per jaar per soort vrijwilligerswerk	Verklaring waarin de aard van het vrijwilligerswerk wordt benoemd. De verklaring is ondertekend door organisatie waar werk wordt uitgevoerd.

### C. VERKLARING

In het digitale portfolio verklaar je tenslotte dat je de gedragscode hebt gelezen, dat je vanuit deze gedragsregels werkt en dat je kennis hebt van het klachtenreglement.

## Bijlage: REFLECTIEOPDRACHT METHODISCH WERKEN

Je toont aan dat je de competentie methodisch werken in de praktijk kunt toepassen. Aan de hand van een reflectie op een recent begeleidingstraject maak je dit zichtbaar. In het portfolio voor je recertificering tref je hiervoor een reflectieformulier aan.

Je mag voor de reflectieopdracht van methodisch werken en loopbaantheorie dezelfde casus gebruiken. Uiteraard staat het je vrij om twee verschillende casussen te gebruiken. Vraag 1 en 2 van het reflectieformulier zijn voor beide opdrachten identiek.

- Tips:
- Gebruik bij het beantwoorden van de reflectievragen het MethodischBegeleidingsModel uit de e-learning.
  - Schrijf vanuit jouw rol, ervaring en visie.
  - Geef concrete voorbeelden en schrijf feitelijk, waarneembaar en beeldend.

### 1. Context

Neem een recent afgerond begeleidingstraject en beschrijf (anoniem) bondig de situatie van je cliënt alsmede de startvraag (wat was de aanleiding, behoefte, vraag of probleem van client?).

(maximaal 200 woorden)

### 2. Trajectdoel

Beschrijf het doel van het begeleidingstraject. Benoem in elk geval het hoofddoel en indien relevant de subdoelen.

(maximaal 100 woorden)

### 3. Begeleidingsrol

Welke rol heb je bij aanvang van het traject gekozen? Die van adviseur, coach of begeleider loopbaanleren? Motiveer waarom je juist voor die rol hebt gekozen.

(maximaal 100 woorden)

### 4. Plan van aanpak

Beschrijf uit welke stappen je plan van aanpak bestond en motiveer waarom je juist voor deze fasering hebt gekozen. Betrek hierbij het proces van de cliënt, het doel van het traject, je eerdere ervaringen en je theoretische en/of praktische kennis van een potentieel veelbelovende aanpak.

(maximaal 300 woorden)

### 5. De uitvoering van het plan van aanpak

Beschrijf of je het plan van aanpak gaandeweg het begeleidingstraject hebt bijgesteld en of je van rol hebt gewisseld. Zo ja, motiveer waarom je het plan hebt bijgesteld en/of van rol hebt gewisseld. Indien je het plan van aanpak niet hebt bijgesteld en/of een rolwisseling niet aan de orde was, motiveer dan wat volgens jou hiervan de oorzaak/reden was.

(maximaal 300 woorden)

### 6. Leeropbrengst

Beschrijf wat je in dit traject hebt ontdekt over de werkzaamheid van je aanpak en de inzichten die je hebt verkregen over je rolkeuze(s), je manier van reflecteren en je methodisch handelen.

(maximaal 200 woorden)

## Bijlage: REFLECTIEOPDRACHT LOOPBAANTHEORIE

Je toont aan dat je je kennis over loopbaantheorieën kunt toepassen in de dagelijkse beroepspraktijk. Aan de hand van een reflectie op een recent begeleidingstraject maak je dit zichtbaar. In het portfolio voor je recertificering tref je hiervoor een reflectieformulier aan.

Je mag voor de reflectieopdracht van methodisch werken en loopbaantheorie dezelfde casus gebruiken. Uiteraard staat het je vrij om twee verschillende casussen te gebruiken. Vraag 1 en 2 van het reflectieformulier zijn voor beide opdrachten identiek.

- Tips:
- Schrijf vanuit jouw rol, ervaring en visie.
  - Geef concrete voorbeelden en schrijf feitelijk, waarneembaar en beeldend.

### 1. Context

Neem een recent afgerond begeleidingstraject en beschrijf (anoniem) bondig de situatie van je cliënt alsmede de startvraag (wat was de aanleiding, behoefte, vraag of probleem van client?)

(maximaal 200 woorden)

### 2. Trajectdoel

Beschrijf het doel van het begeleidingstraject. Benoem in elk geval het hoofddoel en indien relevant de subdoelen.

(maximaal 100 woorden)

### 3. Aanpak

Beschrijf welke methoden, instrumenten en/of werkvormen je hebt ingezet. Geef daarbij aan binnen welke (wetenschappelijke) stroming zoals besproken in de e-learning de gekozen methoden, instrumenten en/of werkvormen past.

(maximaal 300 woorden)

### 4. Loopbaantheorie

Als je nu terugkijkt op de vraag van je cliënt en doel van het traject én de keuze van methoden, instrumenten en werkvormen, was dit dan een juiste keuze? Betreft bij je motivering de kennis die je hebt opgedaan tijdens de e-learning Loopbaantheorie.

(maximaal 300 woorden)

### 5. Leeropbrengst

Beschrijf wat de kennis van loopbaantheorieën toevoegt aan je dagelijkse beroepsuitoefening.

(maximaal 200 woorden)